

DD - MM - RRRR  
Data zgłoszenia reklamacji/skargi



## FORMULARZ ZGŁOSZENIA REKLAMACJI/SKARGI

PROSZĘ O WYPEŁNIENIE DRUKOWANYMI LITERAMI

### I Dane Klienta, którego dotyczy reklamacja/skarga

Nazwisko/Nazwa

Imię PESEL/REGON

Adres do korespondencji: Kod pocztowy Poczta

Ulica Numer domu Numer lokalu Miejscowość

Telefon kontaktowy E-mail

### II Dane dotyczące reklamacji/skargi

Numer umowy/polis/szkody/sprawy

Wnioskuję o odpowiedź w poniższej formie:

pismo  e-mail

Sposób złożenia reklamacji/skargi:

ustnie  pisemnie

Treść reklamacji/skargi

Area for the content of the complaint or claim.

Załączniki

Podpis osoby przyjmującej Podpis Klienta

### III Dane przyjmującego reklamację/skargę w imieniu PZU

Nazwisko Imię

Nazwa jednostki/podmiotu

Telefon kontaktowy E-mail

## INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH DLA OSOBY SKŁADAJĄCEJ REKLAMACJĘ



### [Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]

Administratorem danych osobowych jest PZU SA z siedzibą w Warszawie, przy al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa.

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail kontakt@pzu.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora. We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail IODpzu@pzu.pl lub pisemnie na adres PZU SA, IOD, al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa.

### [Przetwarzanie danych]

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji. Wobec Klientów administratora podstawą prawną przetwarzania jest konieczność do zrealizowania obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym, a w przypadku innych osób – konieczność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest rozpatrzenie i udzielenie odpowiedzi na przesłane zgłoszenie.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji powyższego celu..

### [Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.

### [Przekazywanie danych]

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, dostawcom usług IT, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

### [Pani/Pana prawa]

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce takim organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zostałam/em poinformowana/y o zasadach dot. przetwarzania danych osobowych do celów rozpatrzenia reklamacji/skargi.

DD - MM - RRRR  
Data

\_\_\_\_\_  
Podpis Klienta